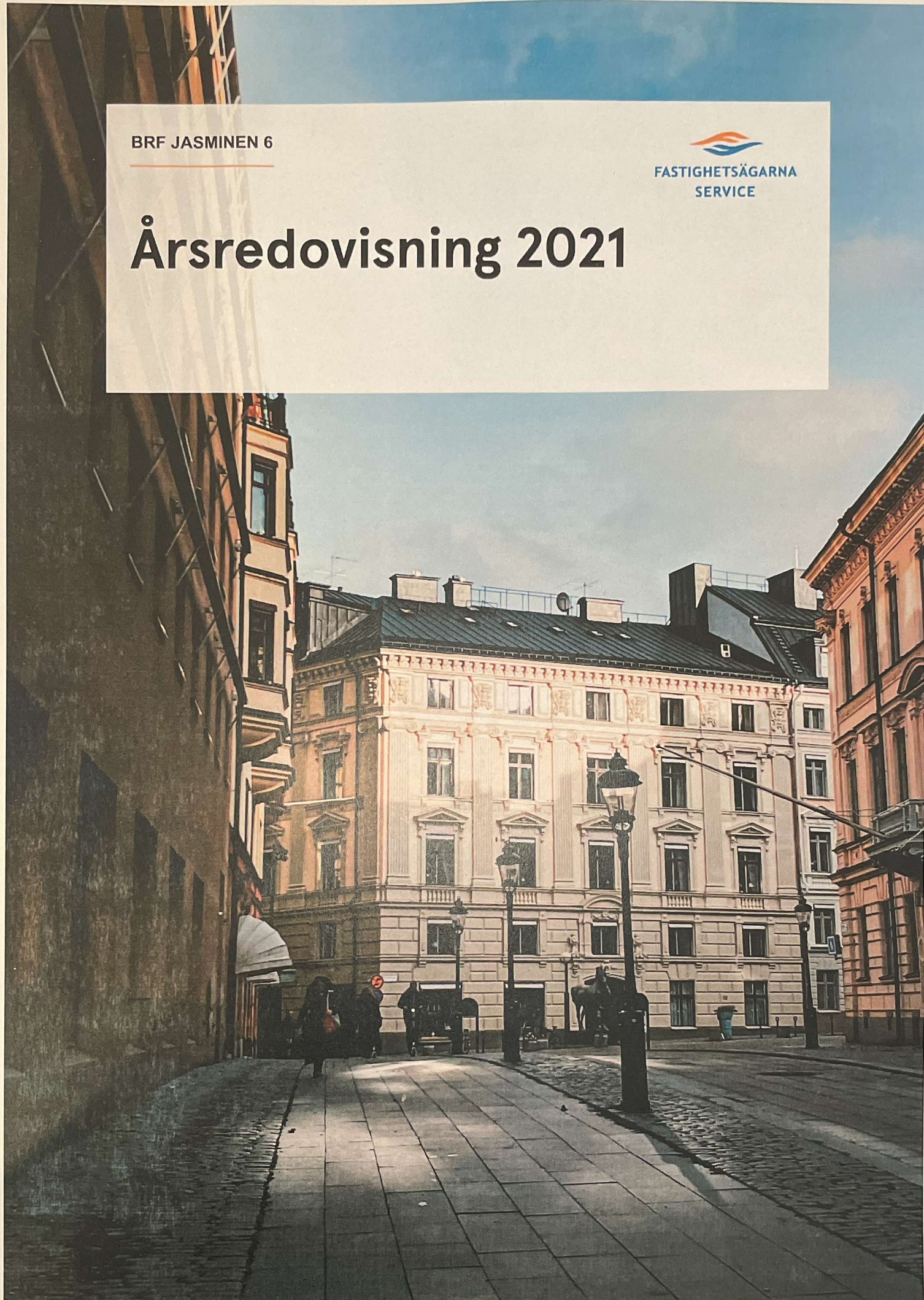


BRF JASMINEN 6


FASTIGHETSÄGARNA
SERVICE

Årsredovisning 2021



Årsredovisning för
Brf Jasminen 6
769603-9739

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Noter	8
Noter till resultaträkning	8-10
Noter till balansräkning	10-11
Övriga noter	11
Underskrifter	12

Styrelsen för Brf Jasminen 6 (769603-9739) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01–2021-12-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens fastighet upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2001-09-27. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2001-09-27 och nuvarande stadgar registrerades 2018-10-01. Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen.

Föreningen äger fastigheten Jasminen 6 i Stockholms kommun, omfattande adresserna Karlbergsvägen 32 A-B, Dalagatan 21. Jasminen 6 byggdes år 1894. Marken är upplåten med tomträtt. Tomträttsavtalet löper tills 2022-12-31.

I nedanstående tabell specificeras innehavet:

Antal	Benämning	Total yta (kvm)
46	Lägenheter, bostadsrätt	2 959
1	Lägenheter, hyresrätt	61
5	Lokaler, hyresrätt	424

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Brandkontoret. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar samt försäkring mot ohyra. Försäkringen inkluderar inte bostadsrättstillägg.

Ordinarie föreningsstämma ägde rum 2021-06-02. På stämman deltog 17 medlemmar.

Styrelsen har utgjorts av:

Namn	Roll
Axel Nilsson	Ledamot
Joel Brandell	Ledamot
Majdi Chammas	Ledamot
Per Jomer	Ledamot

Övrig information om kontaktpersoner och hur föreningens firma tecknas

Föreningens firma tecknas av styrelseledamöterna två i förening.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 5 protokollförda sammanträden.

Revisor har varit Revision Toresson.

Valberedningen har utgjorts av Angela Tillman-Sperandio och Viktor Karlberg.

JB
PJ
ME
AN

U

Genomförda större underhålls- och investeringsåtgärder över åren

År	Åtgärd
2020–	Byte av Tak på gårdshuset
2020–	Renovering av fönster mot Karlbergsvägen, Dalagatan och innergård
2020–	Renovering av fasad mot gården samt byte av stuprör mot gården
2019–	Treårigt avtal med Anticimex avseende systematiskt brandskyddsarbete och riskbedömning av möjliga vattenskador.
2018–	Fiberinstallation
2018–	Nytt låssystem Karlbergsvägen 32A och 32B samt Dalagatan 21
2018–	Nya hissdörrar
2018–	Nya armaturer i källaren och i trappuppgångarna
2018–	Byte av undercentral till fjärrvärme
2018–	Byte av termostater
2017–	Byte av stamventiler
2016–2017	Säkerhetsdörrar mot Karlbergsvägen och Dalagatan
2015–2016	OVK
2013–	Renovering av utgångar samt försäljning av en hyresrätt
2012–	Balkonger
2010–	Uppfräschning av innergård

Större framtida planerade underhåll

År	Åtgärd
2021–	OVK

Årsavgifter

Under nästa år planerar föreningen ingen ytterligare avgiftsförändring.

Medlemsinformation

Vid årets början var antalet medlemmar 70 st. Under året har 13 st tillkommit samt 15 st avgått. Vid årets slut var därmed antalet medlemmar 68 st.

Avtal

Föreningens avtal under året:

Avtalstyp	Leverantör
Ekonomisk förvaltning	Fastighetsägarna Service Stockholm AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Aktiviteter för att få godkänt OVK pågår såsom besiktning av alla lägenheter och ventilationskanaler, med specifiering av åtgärder för respektive lägenhet som inte uppfyller kraven och åtgärder för att få fungerande ventilationskanaler.

Stockholm Hundforum är ny hyresgäst efter AEN, som gick i konkurs.

Nytt tomträttsavtal har signerats under året.

PJ
JB
MC
A.N

d

Ekonomi

Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning (tkr)	2 239	2 297	2 410	2 269
Resultat efter fin. poster (tkr)	-855	-1 936	-263	-1 364
Soliditet (%)	97,7	98,2	98,2	98,4

Förändringar i eget kapital

	Medlems -insatser	Upp- låtelse- avgifter	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	32 310 153	16 690 789	569 899	-6 926 910	-1 935 631
<i>Resultatdisposition enl föreningsstämman</i>					
Reservering till fond för yttre underhåll			-198 424	198 424	
Balanseras i ny räkning				-1 935 631	1 935 631
Årets resultat					-854 679
Belopp vid årets utgång	32 310 153	16 690 789	371 475	-8 664 117	-854 679
Summa årets ingång		40 708 300			
Summa årets utgång		39 853 620			

d

MC
AN
PJ
JB

Resultatdisposition

Belopp i kr

Förslag till resultatdisposition

Balanserat resultat	-8 664 118
Årets resultat	-854 679
Totalt	-9 518 797
Avsättning till yttre fond	371 475
Uttag ur yttre fond	-370 725
Balanseras i ny räkning	-9 519 547
Summa	-9 518 797

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

d

ML

AN

PJ

JB

Resultaträkning

Belopp i SEK	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 238 930	2 297 370
Övriga rörelseintäkter	3	74 864	53 643
Summa rörelseintäkter		2 313 794	2 351 013
Rörelsekostnader			
Drift- och fastighetskostnader	4	-2 712 842	-3 758 560
Övriga externa kostnader	5	-23 923	-97 441
Personalkostnader och arvoden	6	-55 958	-55 958
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-375 876	-375 876
Summa rörelsekostnader		-3 168 599	-4 287 835
Rörelseresultat		-854 805	-1 936 822
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		126	1 191
Summa finansiella poster		126	1 191
Resultat efter finansiella poster		-854 679	-1 935 631
Resultat före skatt		-854 679	-1 935 631
Årets resultat		-854 679	-1 935 631

d

MC
AN
PJ
JB

Balansräkning

Belopp i SEK	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	7	30 567 229	30 943 105
Summa materiella anläggningstillgångar		30 567 229	30 943 105
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar finansiella anläggningstillgångar		2 800	2 800
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 800	2 800
Summa anläggningstillgångar		30 570 029	30 945 905
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 476	-
Övriga fordringar		18 143	18 143
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		194 979	194 568
Summa kortfristiga fordringar		214 598	212 711
Kortfristiga placeringar			
Övriga kortfristiga placeringar	8	9 410 000	6 510 000
Summa kortfristiga placeringar		9 410 000	6 510 000
Kassa och bank			
Kassa och bank	9	607 998	3 800 596
Summa kassa och bank		607 998	3 800 596
Summa omsättningstillgångar		10 232 596	10 523 307
SUMMA TILLGÅNGAR		40 802 625	41 469 212

U

MU
AN
PJ
JB

Balansräkning

Belopp i SEK	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		49 000 942	49 000 942
Fond för yttre underhåll		371 475	589 899
Summa bundet eget kapital		49 372 417	49 570 841
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-8 664 118	-6 926 910
Årets resultat		-854 679	-1 936 631
Summa fritt eget kapital		-9 518 797	-8 862 541
Summa eget kapital		39 853 620	40 708 300
<i>Avsättningar</i>			
Fond för balkonger		58 200	37 800
Summa avsättningar		58 200	37 800
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		172 411	133 094
Skatteskulder		9 599	11 808
Övriga skulder		310 813	267 813
Upplypna kostnader och förutbetalda intäkter		397 982	310 397
Summa kortfristiga skulder		890 805	723 112
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		40 802 625	41 469 212

d

ML
AN
PJ
JB

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Bokföringsnämndens allmänna råd om årsredovisning i mindre företag (K2)

Om inte annat framgår är värderingsprinciperna oförändrade i jämförelse med föregående år.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Skatt

Bostadsrättsföreningars ränteintäkter som är hänförliga till fastigheten är skattefria. Om det förekommer verksamheter som inte avser fastighetsförvaltning sker beskattning med 21,4 procent.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar sker systematiskt under den bedömda nyttjandetiden. Följande avskrivningar uttryckt i procent tillämpas (föregående år inom parantes)

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>% per år</i>	<i>(% föreg år)</i>
-Byggnad	1%	(1,0%)
-Ombyggnad	1 %	(1,0%)

Övriga tillgångar och skulder

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges. Fordringar har, efter individuell bedömning, tagits upp till de belopp varmed de beräknas inflyta. Likvida placeringar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet.

Fond för yttre underhåll

Avsättning till och uttag ur fonden görs i enlighet med föreningens stadgar. Avsättning enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital. Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

U

ME
VB
PJ
AN

Noter till resultaträkning

Not 2 Nettoomsättning

	2021-12-31	2020-12-31
Årsavgifter	1 300 114	1 293 360
Hyror	938 816	1 004 010
Summa	2 238 930	2 297 370

Not 3 Övriga rörelseintäkter

Överlåtelseavgift	7 133	10 647
Pantsättningsavgift	7 122	8 514
Övrigt	60 609	34 482
Summa	74 864	53 643

Not 4 Drift- och fastighetskostnader

Drift		
Fastighetsskötsel	71 508	94 739
Städning	85 437	93 407
Tillsyn, besiktning, kontroller	29 544	34 299
Ovk	132 944	-
Trädgårdsskötsel	4 772	-
Snöröjning	27 254	-
Sotning	55 170	-
Reparationer	270 346	211 948
Ei	85 912	61 751
Uppvärmning	440 797	390 204
Vatten	71 199	62 631
Sophämtning	48 584	48 737
Försäkringspremie	71 395	51 347
Självrisk	48 500	-
Tomträttsavgäld	450 500	450 500
Fastighetsavgift bostäder	68 573	67 163
Fastighetsskatt lokaler	88 250	88 250
Övriga fastighetskostnader	3 711	8 602
Kabel-tv/Bredband/IT	20 843	15 887
Förvaltningsarvode ekonomi	104 497	100 416
Ekonomisk förvaltning utöver avtal	7 943	1 552
Panter och överlåtelse	20 529	24 537
Juridiska åtgärder	122 172	38 210
Övriga externa tjänster	11 737	10 874
	2 342 117	1 855 054
Underhåll		
Bostäder	-	290 897
Ventilation	260 262	-
Stambyte	-	120 472
Lås	17 838	-
Tak	92 625	-
Fasader	-	1 492 137
Totalsumma drift- och fastighetskostnader	2 712 842	3 758 560

U

mm
AN
PJ
JB

Not 5 Övriga externa kostnader

	2021-12-31	2020-12-31
Porto / Telefon	6 423	5 905
Revisionsarvode	17 500	16 669
Konsultkostnader, ex mäklarkostnad	-	74 867
Summa	23 923	97 441

Not 6 Löner, arvoden och sociala kostnader

Styrelsearvode	45 000	45 000
Sociala kostnader	10 958	10 958
Summa	55 958	55 958

Föreningen har ingen anställd personal

Noter till balansräkning

Not 7 Byggnader

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början		
-Byggnad	35 552 820	35 552 820
-Ombyggnad	2 034 765	2 034 765
-Mark		
	<u>37 587 585</u>	<u>37 587 585</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-6 644 480	-6 268 604
-Årets avskrivning enligt plan	-375 876	-375 876
	<u>-7 020 356</u>	<u>-6 644 480</u>
Redovisat värde vid årets slut	30 567 229	30 943 105
Taxeringsvärde		
Byggnader	36 345 000	36 345 000
Mark	87 480 000	87 480 000
	<u>123 825 000</u>	<u>123 825 000</u>
Bostäder	115 000 000	115 000 000
Lokaler	8 825 000	8 825 000
	<u>123 825 000</u>	<u>123 825 000</u>

d

MC
AN
PJ
JB

Not 8 Övriga kortfristiga placeringar

SEB Fonder	2 510 000	2 510 000
Avanza	6 900 000	4 000 000
	<u>9 410 000</u>	<u>6 510 000</u>

Marknadsvärde SEB Fonder: 2 703 946 kr

Marknadsvärde Avanza: 7 367 642 kr

Not 9 Kassa och bank

	2021	2020
SEB	325 185	3 226 105
Summa	<u>325 185</u>	<u>3 226 105</u>

Övriga noter

Not 10 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
Utställda pantbrev i eget förvar	12 100 000	12 100 000
Summa ställda säkerheter	<u>12 100 000</u>	<u>12 100 000</u>

Not 11 Eventualförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Övriga eventualförpliktelser	Inga	Inga
Summa eventualförpliktelser	<u>Inga</u>	<u>Inga</u>

Not 12 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets slut har inga väsentliga händelser inträffat.

d

MC
VB
TJ
AN

Underskrifter

Stockholm den 2022-03-29



Majdi Chammas
Kassör



Per Jomer
Ordförande



Joel Brandell



Axel Nilsson

Min revisionsberättelse har lämnats den 2022-05-04



Carina Toresson
Extren revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen
Jasminen 6, org.nr 769603-9739.

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för BRF
Jasminen 6 för räkenskapsåret 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen i allt väsentligt
upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i
alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens
ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella
resultat för året enligt årsredovisningslagen.
Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens
övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer
resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige.
Mitt ansvar enligt den standarden beskrivs närmare i
avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande
till föreningen enligt god revisors sed i Sverige och har i
övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt detta krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är
tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina
uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen
upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt
årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den
interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att
upprätta en årsredovisning som inte innehåller några
väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på
oegentligheter eller på fel.

Vid upprättande av årsredovisningen ansvarar styrelsen för
bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta
verksamheten. Den upplyser, när så tillämpligt, om
förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta
verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift.
Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut
har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om
huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några
väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på
oegentligheter eller på fel, och att lämna en
revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig
säkerhet är en hög grad av säkerhet, men det är ingen
garanti för att en revision som utförts enligt god
revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en
väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan
uppträda på grund av oegentligheter eller fel och anses vara
väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan
förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare
fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av min revision använder jag professionellt
omdöme och har en professionellt skeptisk inställning
under hela revisionen.

Jag måste informera om betydelsefulla iakttagelser under
revisionen, däribland eventuella betydande brister i den
interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även
utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF
Jasminen 6 för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till
dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten
enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar
styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige.
Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet
Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till
föreningen enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt
fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är
tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina
uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

1. företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
2. på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grunder sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och

överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm 4/5 2022



Carina Toresson



Så tolkar du årsredovisningen

En bostadsrättsförening ska varje år upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen består i regel av en förvaltningsberättelse, följd av resultaträkning, balansräkning, noter och revisionsberättelse.

Att förstå alla begrepp som används i en årsredovisning är ingen lätt uppgift. Därför förklarar vi här årsredovisningens olika delar och viktiga begrepp som förekommer i varje del.

Förvaltningsberättelse

I förvaltningsberättelsen informerar styrelsen om de händelser som har varit av betydelse under det gångna räkenskapsåret. Det kan handla om allt från utförda och planerade underhållsarbeten till medlemsförändringar. Styrelsen lämnar även förslag till *resultatdisposition*, dvs. hur årets vinst eller förlust ska hanteras.

Utöver detta redovisas föreningens *nyckeltal* i förvaltningsberättelsen. Nyckeltal gör det möjligt att följa och analysera föreningens utveckling över tid. Sedvanliga nyckeltal är nettoomsättning, resultat efter finansiella poster och soliditet.

- *Nettoomsättning* visar föreningens huvudsakliga verksamhetsintäkter.
- *Resultat efter finansiella poster* visar resulta-

tet efter ränteintäkter och räntekostnader.

- *Soliditet* visar hur stor andel av föreningens tillgångar som finansieras med eget kapital. Resten finansieras med lån.

Resultaträkning

Resultaträkningen visar föreningens intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om intäkterna har varit större än kostnaderna uppstår ett överskott. Har kostnaderna varit större än intäkterna uppstår istället ett underskott.

- *Intäkter* i en bostadsrättsförening består till största delen av medlemmarnas årsavgifter och eventuella hyresintäkter för bostäder, lokaler, garage och parkeringar.
- *Kostnader* i en bostadsrättsförening består till största delen av reparationer, underhåll och driftskostnader, såsom el, vatten och fastighetsskötsel.
- *Avskrivningar* är kostnader som motsvarar värdeminskning på t.ex. föreningens fastigheter och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.
- *Ränteintäkter* visar årets intäkter på likvida medel.
- *Räntekostnader* visar årets kostnader för föreningens lån.



Balansräkning

Balansräkningen visar föreningens tillgångar och skulder på bokslutsdagen.

Tillgångar delas upp i anläggnings- och omsättningstillgångar.

- *Anläggningstillgångar* är avsedda för långvarigt bruk. Den enskilt största tillgången är föreningens fastighet. Det bokförda värdet är anskaffningskostnaden, inte marknadsvärdet.
- *Omsättningstillgångar* är alla tillgångar som kan omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit räknas t.ex. föreningens kassa, banktillgångar och upplupna intäkter, dvs. intäkter som hör till räkenskapsåret men som inte har inkommit per bokslutsdagen.

Eget kapital fördelas i bundet och fritt eget kapital.

- *Bundet eget kapital* är de insatser och upplåtelseavgifter som har inbetalats samt fastighetens underhållsfond.
- *Fritt eget kapital* är föreningens balanserade resultat, dvs. tidigare års vinster och förluster.

Skulder delas upp i lång- och kortfristiga skulder.

- *Långfristiga skulder* är lån med löptider som överstiger ett år, t.ex. föreningens fastighetslån.
- *Kortfristiga skulder* är t.ex. kommande års amorteringar, eventuella skatteskulder och upplupna kostnader, dvs. kostnader som hör till räkenskapsåret men som ännu inte har fakturerats eller betalats.

Noter – tilläggsupplysningar

Noterna förklarar och utvecklar posterna i resultat- och balansräkningen och ger därmed en bättre bild av föreningens ekonomiska ställning.

Panter och eventalförpliktelser

- *Ställda pantar* avser de pantbrev som har lämnats som säkerhet för föreningens lån. I takt med att lån amorteras kan pantbrev återlämnas eller nybelånas.
- *Eventalförpliktelser* kan t.ex. vara borgensförbindelser som föreningen har åtagit sig.

Revisionsberättelse

Föreningens bokslut och ekonomiska handlingar granskas av en revisor som skriver den revisionsberättelse som biläggs årsredovisningen.